

Majornas Samverkansförening

Stadgar Revideras på årsmötet 2016



§ 1 Föreningens namn och säte

1.1 Föreningens namn

Majornas Samverkansförening (MSF).

1.2 Föreningens säte

Göteborg

§ 2 Mål och uppgift

2.1 Mål

Vi vill skapa verksamheter för barn, ungdomar och vuxna i Göteborg som bygger på egna verksamhetsidéer, delaktighet i planering och genomförande. Vår målsättning är att skapa en mosaik av intressant och utvecklande verksamhet för ökat socialt engagemang. Vi verkar för att Göteborg präglas av trygghet, inflytande, gemenskap och mångfald. Vi arbetar folkrörelsemässigt i syfte att skapa idébärare som tillsammans skapar engagemang och i praktisk handling förverkligar de idéer man gemensamt kommit fram till. Vi skapar mångkulturella mötesplatser där olikheter på grund av kön, funktionshinder, etnisk bakgrund, religiös tillhörighet, ålder, språk, sexuell läggning ses som en resurs för skapande av verksamheter där respekten för varje individs unika värde tas tillvara.

2.2 Verksamhetsidé

Vi är en demokratiskt uppbyggd, partipolitiskt och religiöst obunden ideell förening. Vi skall i praktisk handling verka för:

- att människor skall känna ett större engagemang i och vilja ta ett större ansvar för sin egen närmiljö tillsammans med andra.
- att driva öppna, naturliga och drogfria mötesplatser för stadens invånare. Mötesplatserna skall också tjäna som nav för den organiserade verksamhet som redan bedrivs av föreningslivet som t.ex. samarbetsföreningens medlemsorganisationer.
- att ungdomar har inflytande över sin vardagssituation.
- att vara ett forum där olika intressenter, med olika ingångar, kan träffas och hitta samarbetsformer samt utveckla verksamhetsidéer
- vara ett stöd för att skapa de ekonomiska förutsättningar som krävs för att kunna förverkliga medlemmarnas verksamhetsidéer.
- att samarbeta med ideella, offentliga och kommunala aktörer för att ge stöd till verksamheten men också till föreningslivet i stort.
- Att i den mån det inte krockar med ideell verksamhet, stötta ekologiskt och/eller socialt hållbart entreprenörskap genom att finnas till som alternativ prisvärd lokal vid uppstart av verksamhet.

§ 3 Medlemmar

3.1 Medlemskap

Organisation, förening eller individ kan ansöka om medlemskap i Samverkansföreningen under förutsättning att denna delar MSF:s grundläggande värderingar och mål. För föreningar och organisationer skall ansökan om medlemskap lämnas till MSF tillsammans med protokoll där det framgår att förening beslutat om medlemskap. För enskilda individer lämnas ansökan in skriftligt direkt till styrelse eller via ansökningsformulär på föreningens hemsida. 3.1.1 Partnerskap När medlemskap av olika skäl inte är aktuellt kan partnerskap tecknas. Beslut om partnerskapsavtal fattas av MSF:s styrelse.

3.2 Medlemsavgift

Årsmötet beslutar om medlemsavgiftens storlek. För rösträtt på årsmötet skall medlemsavgiften vara betald innevarande kallenderår. Föranmäld Organisation- och föreningsrepresentant har tre röster på årsmöte, enskild medlem har en. Organisation och förening som beviljas medlemskap betalar medlemsavgift, som gäller till och med 31 december verksamhetsåret.

3.3 Uteslutning

Medlem kan uteslutas om denna motverkar MSF:s mål, bryter mot föreningens stadgar eller vid påminnelse inte betalat medlemsavgiften. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen och kan överklagas till årsmöte inom en månad från det att beslutet meddelats.

3.4 Utträde

Medlem som begär utträde skall skriftligen anmäla det till MSF.

§ 4 Medlemsinflytande

4.1 Beslutande organ

Beslutande organ är årsmötet och styrelsen i nämnd ordning. Styrelsen ansvarar för MSF:s verksamhet, ekonomiska förvaltning samt personal mellan årsmötena.

4.2 Årsmöte

Årsmöte äger rum i mars. Kallelse till årsmötet skall utsändas senast 4 veckor innan årsmötet. Motioner ska inkomma till styrelsen senast 2 veckor före årsmötet. Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, verksamhetsplan med budgetförslag samt styrelsens förslag och inkommande motioner med styrelsens yttranden ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges vart dessa handlingar finns tillgängliga. Nomineringsrätt har medlemmar i MSF. Nomineringar ska vara valberedningen tillhanda 2 veckor före årsmötet. Styrelsen eller en majoritet av medlemmarna kan begära extra årsmöte.

På årsmötet skall behandlas

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesfunktionärer
 - a. val av mötesordförande
 - b. val av mötessekreterare
 - c. val av 2 justerare samt rösträknare
3. Fastställande av röstlängd
4. Dagordningens godkännande
5. Frågan om årsmötet utlysts i behörig ordning
6. Styrelsens årsberättelse
 - a. Verksamhetsberättelse
 - b. Ekonomisk berättelse
 - c. Revisorernas berättelse
7. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet
8. Motioner från medlemmarna
9. Förslag från styrelsen
 - a. Verksamhetsplanering för kommande verksamhetsår
 - b. Budgetförslag
 - c. Övriga förslag från styrelsen
10. Medlemsavgift
11. Val a. val av ordförande på 2 år
 - b. val av kassör på 2 år
 - c. val av styrelseledamöter på 2 år d. val av ersättare på 1 år
12. Val av 2 revisorer samt 2 revisorsuppleanter på 1 år
13. Val av valberedning
14. Övriga frågor, ej beslut
15. Mötets avslutande

4.3 Föreningsmöte

Samverkansföreningen skall genomföra minst ett medlemsmöte under verksamhetsåret.

4.4 Styrelse

Styrelsen består av ordförande och kassör samt 3 - 7 ordinarie ledamöter och två ersättare. Ersättare har full rösträtt när ordinarie ledarmot är frånvarande. Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Minst hälften av styrelsen skall bestå av representanter från medlemsföreningarna. Föreningen skall sträva efter mångfald och en jämn könsfördelning i styrelsen.

4.5 Firmatecknare

Ordföranden, kassören och två ledamöter tecknar föreningens firma, detta ska ske två i förening där ordförande och/eller kassör skall ingå.

4.5.1 Undantag

Vid bidragsansökningar, samarbetsavtal samt av styrelsen godkända anställningar kan föreningens firma tecknas av Ordföranden ensam.

§ 5 Verksamhetsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är 1 januari till 31 december.

§ 6 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar skall beslut fattas med 2/3 majoritet av årsmötet.

§ 7 Föreningens upplösning

Beslut om upplösning fattas vid två efter varandra möten, varav ett årsmöte. Om föreningen upplöses skall dess tillgångar överlämnas till verksamhet med likartat syfte.